

Antrag auf Anmeldung zur Betreuenden Grundschule Früh- und Freitagsbetreuung (für Ganztagskinder)

Münchhofschule Grundschule Hochspeyer
Schuljahr 2022/23

Daten des Betreuungskindes

Name des Kindes

Klasse

Geburtsdatum

bekannte Allergien, die u.a. beim Essen zu beachten sind

Telefonnummer und/oder
(unter der zur Betreuungszeit jemand zu erreichen ist)

Handynummer
(unter der zur Betreuungszeit jemand zu erreichen ist)

Name und Anschrift der Sorgeberechtigten

Ich/Wir melde/n mein/unser/das o.g. Ganztagskind für das Schuljahr **2022/23** für das folgende gewählte Angebot an:

Anmeldung Betreuungszeiten für Frühbetreuung und an Freitagen:

Mo - Do 07:00 bis 08:00 Uhr / Fr. 07:00 bis 08:00 Uhr und 12:00 bis 14:00 Uhr

Bitte ankreuzen

Wochentag	Montag 07-08 Uhr	Dienstag 07-08 Uhr	Mittwoch 07-08 Uhr	Donnerstag 07-08 Uhr	Freitag			
Zeitfenster					07-08	12-13	12-14	13-14
Teilnahme								

Anmeldung für zusätzliches Mittagessen an Freitagen

Bitte ankreuzen.

Wochentag	Freitag
Teilnahme	

Falls Sonderessen gewünscht, bitte ankreuzen, sonst freilassen:

- vegetarisch schweinfrei
 glutenfrei, milchfrei, ohne Ei ... fruktosefrei, nussfrei, ...

Wie kommt mein Kind nach Hause

- Mein Kind geht nach der Betreuungszeit **alleine** nach Hause.
 Mein Kind fährt mit dem **Bus** nach _____.
(bitte beachten: um 14.00 Uhr findet kein Bustransport statt)
 Mein Kind wird immer von folgender/n Person/en aus der Betreuung
abgeholt: _____.

Falls Ihr Kind zu einem anderen Zeitpunkt einmal alleine nach Hause gehen darf, muss eine schriftliche Erklärung vorgelegt werden. Grundsätzliche Änderungen (Betreuungszeiten oder Teilnahme am Essen) müssen ebenfalls schriftlich erfolgen.

Beachten Sie weiterhin: Wenn im Ausnahmefall ein Kind nicht pünktlich abgeholt werden kann, muss die Betreuung umgehend informiert werden. Es wird nach Absprache mit den Eltern der Verbleib des Kindes bis zur Abholung vereinbart.

- Die Datenschutzhinweise habe ich erhalten.

Ort

Datum

Unterschrift Sorgeberechtigte/r

Datenschutzhinweise: Erhebung von personenbezogenen Daten nach Art 13 und 14 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) durch die Verbandsgemeindeverwaltung Enkenbach-Alsenborn – Schulverwaltung-

Die Verbandsgemeindeverwaltung Enkenbach-Alsenborn verarbeitet zur Erfüllung seiner gesetzlichen Pflichten personenbezogene Daten. Dazu gehören Daten, welche Sie uns zur Verfügung stellen oder welche wir von Dritten über Sie erheben. Um Sie über die Datenverarbeitung und ihre Rechte aufzuklären und unseren Informationspflichten (Art. 13 und 14 DSGVO) nachzukommen, informieren wir Sie über folgende Umstände:

Kontaktdaten des Verantwortlichen:

Verbandsgemeinde Enkenbach-Alsenborn – Der Bürgermeister
Hauptstraße 18
67677 Enkenbach-Alsenborn
E-Mail-Adresse: info@enkenbach-alsenborn.de

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:

Behördlicher Datenschutzbeauftragter der Verbandsgemeinde Enkenbach-Alsenborn
Hauptstraße 18
67677 Enkenbach-Alsenborn
E-Mail-Adresse: Datenschutz@enkenbach-alsenborn.de

Zweck und Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten:

Die Daten werden zur Bearbeitung Ihres Antrages zur Betreuung in der Grundschule und auf Zuschuss zum Mittagessen aus dem aufgelegten Sozialfonds des Landes Rheinland-Pfalz verarbeitet (§ 67 Abs. 1 Schulgesetz i.V.m. Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO).

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

Die Verbandsgemeindeverwaltung kann im Wege der Auftragsverarbeitung Aufgaben durch andere Leistungsträger und Stellen erbringen lassen. Datenübermittlungen finden an folgende Empfänger statt: Schulen; die Verbandsgemeindekasse im Rahmen des Zahlungsverkehrs.

Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden:

Die Speicherdauer für die erhobenen Daten richtet sich unter Beachtung gesetzlicher Aufbewahrungsfristen nach Art. 5 Abs. 1 lit. e DSGVO.

Rechte aus dem Datenschutz:

Jede betroffene Person hat grundsätzlich das Recht auf Auskunft über die betreffenden personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO), auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO), Löschung (Art.17 DSGVO), auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO), auf Widerspruch (Art. 21 DSGVO) sowie das Beschwerderecht bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO).

Kontaktdaten der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde, bei Beschwerde eingereicht werden kann:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz
Postfach 3040
55020 Mainz
Telefon: +49 (0)6131 208-2449
E-Mail: poststelle@datenschutz.rlp.de

Verpflichtung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten und Folgen einer Nichtbereitstellung:

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist aufgrund § 67 Abs. 1 Schulgesetz gesetzlich geregelt. Ohne die Bereitstellung dieser Daten ist eine Bearbeitung des Antrages auf Betreuung und auf Zuschuss zum Schulessen nicht möglich.

Weiterverarbeitung der personenbezogenen Daten für einen anderen Zweck:

Werden personenbezogene Daten zu einem anderen Zweck als zu demjenigen, zu dem sie erhoben wurden, verarbeitet, handelt es sich um eine Weiterverarbeitung. Eine solche darf die Verbandsgemeindeverwaltung vornehmen nach § 67 Abs. 1 Schulgesetz.